

1. 部門：營運部
職位：初級/見習美容顧問
空缺數量：20
學歷要求：初中程度
薪酬水平：HKD \$7,100
職責：一年或以上零售經驗
能操簡單普通話及英語
處事認真、獨立
願意接受挑戰
(新入職獎金 MOP\$20,000 並具專業在職培訓及後可賺取豐厚佣金)
福利：有薪年假 9-12 天，有薪病假 6 天，每月可享 6 天休假，豐厚佣金，
超時津貼，年終花紅，醫療津貼，購物優惠，勤工獎，公積金計劃

2. 部門：營運部
職位：初級香水顧問
空缺數量：10
學歷要求：高中程度
薪酬水平：HKD\$ 7,100
職責：能操簡單普通話及英語
兩年或以上香水零售經驗
(新入職獎金 MOP\$20,000 並具專業在職培訓及後可賺取豐厚佣金)
福利：有薪年假 9-12 天，有薪病假 6 天，每月可享 6 天休假，豐厚佣金，
超時津貼，年終花紅，醫療津貼，購物優惠，勤工獎，公積金計劃

3. 部門：營運部
職位：收銀員
空缺數量：5
學歷要求：初中程度
薪酬水平：HKD\$ 8,700
職責：能操簡單普通話
兩年或以上零售收銀經驗
懂操作電腦收銀機
福利：有薪年假 9-12 天，有薪病假 6 天，每月可享 6 天休假，豐厚佣金，
超時津貼，年終花紅，醫療津貼，購物優惠，勤工獎，公積金計劃

4. 部門：營運部
職位：店舖雜務員
空缺數量：5
學歷要求：小學程度
薪酬水平：HKD\$ 7,500
職責：負責店舖清潔
補貨及雜務工作
每天工作八小時
福利：有薪年假 9-12 天，有薪病假 6 天，每月可享 6 天休假，豐厚佣金，
超時津貼，年終花紅，醫療津貼，購物優惠，勤工獎，公積金計劃
5. 部門：營運部
職位：店舖文員
空缺數量：2
學歷要求：高中程度
薪酬水平：HKD\$ 8,500
職責：熟悉中/英文輸入法及 MS Office 軟件操作
積極主動，具責任心，能獨立完成上司委派的工作
具相關工作經驗者優先
福利：有薪年假 9-12 天，有薪病假 6 天，5 天工作，豐厚佣金，超時津貼，
年終花紅，醫療津貼，購物優惠，勤工獎，公積金計劃
6. 部門：營運部
職位：管理見習生
空缺數量：10
學歷要求：大學程度
薪酬水平：HKD\$ 11,000 – 13,000
職責：為期 20 個月的計畫
專業培訓課程
分階段輪換崗位
於前線店舖及主要支援部門實習
與高級管理層接觸及交流的機會
福利：有薪年假 9-12 天，有薪病假 6 天，每月可享 6 天休假，豐厚佣金，
超時津貼，年終花紅，醫療津貼，購物優惠，勤工獎，公積金計劃

7. 部門：營運部
職位：兼職員工
空缺數量：大量
學歷要求：高中程度
薪酬水平：HKD\$ 35 – 43, 另加 HKD\$500 勤工獎
職責：店舖銷售及雜務等工作
每星期最少工作 28 小時及可於週六、日及假日全日工作優先
8. 部門：營運部
職位：兼職收銀員
空缺數量：大量
學歷要求：高中程度
薪酬水平：HKD\$ 38 – 48, 另加 HKD\$500 勤工獎
職責：能操簡單普通話
兩年或以上零售收銀經驗
懂操作電腦收銀機
每星期最少工作 28 小時及可於週六、日及假日全日工作優先