



澳門理工學院  
MACAU POLYTECHNIC INSTITUTE  
非教學人員職位申請書  
APPLICATION FORM FOR NON-ACADEMIC STAFF

編號 no.

☞請用正楷填寫 / Please use Block Letters ☜

申請職位資料 / Applied Job Information

申請單位 / Unit applied in: \_\_\_\_\_ 申請職位編號 / Applied reference No.: \_\_\_\_\_  
申請職級 / Job title applied for: \_\_\_\_\_

1 1/2 inch  
彩色護照相片  
(Passport size)  
Colour Photo

A 部份 / Part A 個人資料 / Personal Particulars

中文姓名 Name in Chinese \_\_\_\_\_ 性別 Sex  男 Male  女 Female \_\_\_\_\_ 婚姻狀況 Marital Status \_\_\_\_\_

葡文/英文姓名 Name in Portuguese/English \_\_\_\_\_

出生地 Place of Birth  澳門 Macao  中國 PRC  葡國 Portugal  香港 HK  其他 Others \_\_\_\_\_ 出生日期 Date of Birth 日 DD / 月 MM / 年 YY

澳門永久性居民身份證編號 Macao Permanent I.D. Card No. \_\_\_\_\_ ( ) 須提交副本 Copy is required

國籍 Nationality  中國籍 Chinese  葡國籍 Portuguese  其他 Others \_\_\_\_\_

住址 Home Address \_\_\_\_\_ 住宅電話 Residential Tel. N<sup>o</sup> \_\_\_\_\_  
聯絡電話 Contact Tel. N<sup>o</sup> \_\_\_\_\_  
通訊地址 Postal Address \_\_\_\_\_ 電郵 E-mail \_\_\_\_\_

B 部份 / Part B 語言認識 / Language Acknowledgement

	母語 / Mother Tongue	掌握 / Able to		官方認可的程度 / Official Level
		講 / Speak	寫 / Write	
中文 / Chinese				
粵語 / Cantonese				
普通話 / Mandarin				
葡語 / Portuguese				
英語 / English				
其他 / Other				

- 在“母語”一欄中，請在相應的語言的位置上標上“X”符號。For Mother Tongue column, please indicate the related language with the sign “X”.
- 在掌握“講”和“寫”兩欄中，請以“B”(良)、“R”(一般)、“F”(很少)或“N”(完全不懂)指出相應語言的認識程度。For the columns “Speak” and “Write”, please indicate the related language acknowledged level by “B” (Good), “R” (Normal), “F” (Little) or “N” (None).
- 如獲官方認可，可指出有關的程度 (I, II, III, IV, V)。If obtained the official recognition, please indicate the related level (I, II, III, IV, V).

C 部份 / Part C 高等學歷 / Tertiary Academic Qualifications

學院/頒發機構 / Institute / Issuing Authority		學歷 / Qualifications	主修科目 / Major	授課語言 / Medium of Instruction	日期 / Date		(此欄只供部門填寫) / (Official Use Only)		
名稱 / Name	國家 / Country				由 / From	至 / To	A	B	
								<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
								<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
								<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
								<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

\* A=證書副本 Copies of certification B=成績表 Transcript

D 部份/ Part D		職業培訓/ Vocational Training		
主辦機構/ Organizer	課程名稱/ Course Name	日期/ Date		(此欄只供部門填寫) (Official Use Only)* A
		由/ From	至/ To	
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○
				○

\* A=證書副本 Copies of certification

E 部份/ Part E		工作經驗/ Working Experiences					
工作單位/ Company		全職 Full Time	兼職 Part-time	職位/ Job Position	年薪/ Annual Remuneration	日期/ Date	
名稱/ Name	所屬地區/ Region					由/ From	至/ To
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

若有緊急事故，可聯絡(姓名)/ In case of emergency, please contact (Name): \_\_\_\_\_

聯繫電話/ Telephone : \_\_\_\_\_ 手提電話/ Mobile : \_\_\_\_\_ 關係/ Relationship : \_\_\_\_\_

**遞交文件/ DOCUMENTS SUBMITTED**

- 澳門永久性居民身份證副本/Photocopy of Macao Permanent I.D. Card
- 履歷表/Curriculum Vitae
- 由公共部門發出的個人資料紀錄/Biography record issued by public departments
- 學歷證明文件數目/N.º of qualification documents \_\_\_\_\_
- 工作經驗證明文件數目/N.º of documents of working experience \_\_\_\_\_
- 職業培訓證書數目/N.º of Certificate of Vocational Training \_\_\_\_\_
- 其他/Others \_\_\_\_\_

謹以本人名譽聲明，本報名表及所遞交的一切附件內所申報事項均屬實情，並無虛訛。

I declare that ALL information I have provided both in this application form and all that stated in the submitted documents are true.

日期

Date \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(申請人簽名 / Applicant's signature)**註明/ REMARK**

- 請提供表中 B、C、D、E 部份所提及的資歷之相關證書或證明副本。  
Please provide the copies of both certificates or proof letters related to academic qualification for Part B, C, D and E.
- 申請人所提交的資料，僅作為是次招聘工作以及其他與僱用有關的事宜上。招聘程序完成後，未獲取錄申請人的資料如已無須保留，將銷毀處理。  
The information submitted will be only used for recruitment and other employment-related purposes. Information on unsuccessful applicants will be destroyed if reserve is no longer required.

**部門專用/ OFFICIAL USE ONLY**

日期

Date \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

經手人

Handler \_\_\_\_\_