

用友

yonyou

用友澳門分公司 於 2010 年 3 月 5 日正式註冊成立，負責用友在澳門區域的銷售服務、諮詢實施、技術支援、客戶化開發、合作夥伴管理等全面業務。用友是目前澳門地區規模最大的 ERP 及企業管理軟體應用與服務中心提供商，為客戶提供全面的當地語系化、國際化軟體綜合解決方案。

公司名稱：用友軟件（澳門）有限公司，YONYOU SOFTWARE (MACAU) CO., LTD

聯繫方式：E-mail: hr@yonyou.com.mo

電話：853-2878 7375

傳真：853-2878 6951

地址：氹星海大馬路金龍中心 7 樓 AN

聯絡人: stella

有興趣的同學可以將個人簡歷、成績表、畢業證書（如有）、其他專業證書（如有）投遞到

以下電子郵箱：hr@yonyou.com.mo。

如有任何疑問可撥打，28787375 查詢。

職位空缺

銷售序列

銷售助理

招聘人數：2

工作職責

- 在銷售總監的帶領下，推動 ERP 解決方案的銷售，以達成個人銷售業績;
- 跟進和處理銷售問題，保持良好的客戶關係;
- 配合實施團隊工作進度並持續跟蹤項目交付;

工作要求

- 本科或以上學歷。工商管理，信息技術，工業工程或相關專業;
- 良好的溝通能力、表達能力、團隊合作能力及較強的學習能力;
- 抗壓性強，敬業，有責任心;
- 良好的英文及粵語口語及書寫能力;

實施交付序列

實施顧問助理 (Implementation Consultant Assistant)

招聘人數：2

工作職責：

- 協助項目經理完成項目的實施交付等工作;
- 按照項目合同及任務要求進行需求調研，與客戶溝通歸納用戶需求;

- 協助完成客戶用戶培訓;

工作要求

- 本科以上學歷, 以信息管理、財務會計、供應鏈、人力資源等相關專業為主;
- 優秀的邏輯思維和表達能力,具較強的抗壓能力以及學習能力;
- 善於溝通,有良好的團隊合作精神、敬業,有責任心;
- 英語、粵語良好者優先;

運維顧問助理 (Maintenance Consultant Assistant)

招聘人数: 1

工作職責

- 協助項目的日常運維和實施;
- 協助解決項目過程中客戶提出的新需求, 並測試出解決方案;
- 協助整理項目中出現的問題並形成知識庫發送給客戶, 根據具體情況出具服務總結報告;
- 參與項目需求分析、方案編寫、專案實施、客戶培訓以及驗收工作;
- 協助解決系統運行中出現的各項問題。

工作要求

- 本科或以上學歷, 以信息管理、財務會計、供應鏈、人力資源等為主;
- 優秀的邏輯思維和表達能力, 具較強的抗壓能力以及學習能力;

- 善於溝通,有良好的團隊合作精神, 敬業, 有責任心;
- 英語,粵語良好者優先。

研發序列

開發工程師助理 (Software Development Engineer Assistant)

招聘人数: 2

工作職責:

- 協助 ERP 系統軟件二次開發, 系統理解, 需求分析, 軟件開發, 綜合測試等;
- 根據開發規範和項目流程進行軟件開發, 代碼測試和優化維護。

工作要求:

- 本科或以上學歷, 以電腦科技、資訊科技等相關專業為主; ;
- 熟悉 JAVA / .net 開發的各種框架, 主流關係數據庫和基本 SQL 語言;
- 熟悉常見的數據結構和算法, 具有一定的編程能力和良好的編程習慣;
- 熟悉軟件編程理論, 實踐和工具;
- 了解數據庫或中間件技術, 開發測試 (尤其是單元測試), 相關配置管理工具和軟件開發方法。

管理實習生

(用友軟件 - 海外人才發展培訓計劃-澳門區)

工作職責:

- 協助各項 ERP/HCM/雲產品/創新業務的售前及專案實施交付,系統設定,客戶培訓等, 或
- 配合機構商業拓展模式, 協助各項直銷/分銷業務開展及客戶經營, 或
- 協助各項研發創新, 按客戶需要分析進行產品二次開發或產品本地化, 或
- 後台運營, 主要負責人事行政等相關工作。
- 實習地點: 澳門, 珠海 (研發)

工作要求:

- 應屆畢業生, 信息技術、信息管理、計算機科學、財務會計、供應鏈、工商管理、人力資源、市場等專業;
- 英語,粵語良好者優先;

工作時間: 週一至週五, 9:30-18:30

工作地點: 澳門